



ประกาศเทศบาลตำบลดำใหม่
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลตำบลดำใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลดำใหม่ มีมติเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวประชุม สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ และได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ และนายกเทศมนตรีตำบลดำใหม่ได้ลงนามบังคับใช้เป็นเทศบัญญัติแล้ว รายละเอียดตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนบท้ายประกาศนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ และ ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธวัช หาญด่านสกุล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลดำใหม่



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

1 คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำใหม่

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลลำใหม่ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลลำใหม่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลำใหม่จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 43,288,146.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 32,832,605.82 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,020,414.67 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 24,802.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 935,615.40 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 28,763,242.57 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	279,716.47 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	150,571.44 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	294,022.58 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	152,399.44 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,723,264.64 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,163,268.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถประสงค์ จำนวน 358,458.13 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,913,013.55 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	2,564,471.65 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,430,415.16 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,155,392.04 บาท
งบลงทุน	จำนวน	128,734.70 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	634,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถประสงค์ จำนวน 346,658.13 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบเฉพาะการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2561

รายรับจริง	จำนวน	920,712.66 บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	716,991.28 บาท
กำไรสะสม	จำนวน	0 บาท
เงินสะสม	จำนวน	1,901,448.98 บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	649,565.91 บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่นๆ	จำนวน	0 บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	0 บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	2,757,103.22 บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	0 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	280,771.23	260,000.00	285,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	100,957.13	112,800.00	128,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	238,115.57	380,000.00	360,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	253,458.82	100,000.00	100,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	873,302.75	852,800.00	873,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,019,883.24	13,367,200.00	15,118,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,019,883.24	13,367,200.00	15,118,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,571,935.00	15,500,000.00	16,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,571,935.00	15,500,000.00	16,000,000.00
รวม	30,465,120.99	29,720,000.00	31,991,500.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	2,758,098.03	3,848,500.00	3,818,010.00
งบบุคลากร	15,023,677.48	17,794,680.00	18,599,010.00
งบดำเนินงาน	6,494,745.41	6,900,220.00	8,105,380.00
งบลงทุน	215,255.00	306,600.00	529,100.00
งบเงินอุดหนุน	835,000.00	870,000.00	940,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,326,775.92	29,720,000.00	31,991,500.00
รวม	25,326,775.92	29,720,000.00	31,991,500.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลลำไ้ม

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของ เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,386,240
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,215,280
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,731,570
แผนงานสาธารณสุข	1,201,500
แผนงานเคหะและชุมชน	2,134,890
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	128,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,376,010
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,818,010
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,991,500

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	4,863,120	1,041,720	1,932,400	7,837,240
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,619,120	0	0	2,619,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,244,000	1,041,720	1,932,400	5,218,120
งบดำเนินงาน	1,922,500	200,500	412,000	2,535,000
ค่าตอบแทน	35,000	36,000	10,000	81,000
ค่าใช้สอย	1,405,000	138,500	295,000	1,838,500
ค่าวัสดุ	203,000	26,000	92,000	321,000
ค่าสาธารณูปโภค	279,500	0	15,000	294,500
งบลงทุน	0	0	14,000	14,000
ค่าครุภัณฑ์	0	0	14,000	14,000
รวม	6,785,620	1,242,220	2,358,400	10,386,240

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร	1,796,280	0	1,796,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,796,280	0	1,796,280
งบดำเนินงาน	8,000	291,000	299,000
ค่าตอบแทน	8,000	0	8,000
ค่าใช้สอย	0	76,000	76,000
ค่าวัสดุ	0	180,000	180,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	35,000	35,000
งบลงทุน	0	120,000	120,000
ค่าครุภัณฑ์	0	120,000	120,000
รวม	1,804,280	411,000	2,215,280

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		5,425,170	0	5,425,170
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,425,170	0	5,425,170
งบดำเนินงาน		10,000	3,190,000	3,200,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	2,119,000	2,119,000
ค่าวัสดุ		0	969,000	969,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	102,000	102,000
งบลงทุน		0	246,400	246,400
ค่าครุภัณฑ์		0	96,400	96,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		0	860,000	860,000
เงินอุดหนุน		0	860,000	860,000
	รวม	5,435,170	4,296,400	9,731,570

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		860,400	0	860,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		860,400	0	860,400
งบดำเนินงาน		0	201,000	201,000
ค่าใช้สอย		0	117,000	117,000
ค่าวัสดุ		0	84,000	84,000
งบลงทุน		0	80,100	80,100
ค่าครุภัณฑ์		0	80,100	80,100
งบเงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
เงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
	รวม	860,400	341,100	1,201,500

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		556,880	804,000	1,360,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		556,880	804,000	1,360,880
งบดำเนินงาน		111,010	612,400	723,410
ค่าตอบแทน		1,000	72,000	73,000
ค่าใช้สอย		23,240	362,400	385,640
ค่าวัสดุ		86,770	166,000	252,770
ค่าสาธารณูปโภค		0	12,000	12,000
งบลงทุน		39,600	11,000	50,600
ค่าครุภัณฑ์		39,600	11,000	50,600
รวม		707,490	1,427,400	2,134,890

แผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ

งบ งาน	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		5,000	103,000	108,000
ค่าใช้สอย		0	103,000	103,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
รวม		5,000	123,000	128,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น ฐาน	รวม
งบบุคลากร		1,319,040	0	1,319,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,319,040	0	1,319,040
งบดำเนินงาน		51,800	987,170	1,038,970
ค่าตอบแทน		51,800	0	51,800
ค่าใช้สอย		0	520,000	520,000
ค่าวัสดุ		0	267,170	267,170
ค่าสาธารณูปโภค		0	200,000	200,000
งบลงทุน		0	18,000	18,000
ค่าครุภัณฑ์		0	18,000	18,000
	รวม	1,370,840	1,005,170	2,376,010

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		3,818,010	3,818,010
งบกลาง		3,818,010	3,818,010
	รวม	3,818,010	3,818,010

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลำใหม่ และโดยอนุมัติของนายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,560,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,991,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,386,240
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,215,280
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,731,570
แผนงานสาธารณสุข	1,201,500
แผนงานเคหะและชุมชน	2,134,890
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	128,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,376,010
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,818,010
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,991,500

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,568,500 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	14,400
งบบุคลากร	783,600
งบดำเนินงาน	714,000
งบลงทุน	56,500
รวมรายจ่าย	1,568,500

- ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลลำไ้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

๓ ๓.ค. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายธวัช พานิชกุล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรีตำบลลำไ้ม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

.....

(นายอนันต์ ธรรมกุลมิตา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ปี 2562
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	252,877.24	228,370.00	228,685.84	210,000.00	230,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	16,128.16	16,027.95	14,914.63	15,000.00	15,000.00
ภาษีป้าย	35,124.00	36,382.00	36,116.00	35,000.00	40,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	304,129.40	280,779.95	279,716.47	260,000.00	285,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,482.00	201.50	387.26	1,000.00	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต	56,100.00	62,040.00	54,950.00	70,000.00	70,000.00
ค่าธรรมเนียมการแจ้งรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	9,860.00	13,900.00	1,860.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	920.00	760.00	510.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	260.00	150.00	350.00	200.00	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	1,320.00	1,000.00	0.00
ค่าปรับหรือค่าผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	3,850.00	5,400.00	5,000.00	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	12,887.50	4,475.63	68,494.18	1,000.00	30,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	10,280.00	6,660.00	4,860.00	10,000.00	6,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร			9,780.00	12,000.00	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	2,550.00	4,360.00	2,050.00	5,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	40.00	60.00	500.00	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0	0.00	0.00	100.00	200.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	3,470.00	4,420.00	750.00	6,000.00	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	98,869.50	100,957.13	150,771.44	112,800.00	128,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	105,200.00	113,725.00	98,100.00	130,000.00	120,000.00
ดอกเบี้ย	240,345.61	124,390.57	195,922.58	250,000.00	240,000.00
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ		0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	345,545.61	238,115.57	294,022.58	380,000.00	360,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	143,976.22	253,458.82	152,199.44	100,000.00	100,000.00

รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	143,976.22	253,458.82	152,199.44	100,000.00		100,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	457,369.43	278,624.71	226,818.42	201,200.00	24.25 %	250,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,158,792.26	13,503,695.82	11,413,078.80	12,000,000.00	12.50 %	13,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	429,627.22	427,149.95	355,193.08	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4,014.76	3,596.74	1,995.62	0.00	100.00 %	3,000.00
ภาษีสุรา	224,975.91	231,436.88	0.00	250,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	484,157.87	557,929.65	711,923.25	400,000.00	112.50 %	850,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	9,654.60	6,791.15	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,568.94	7,190.89	6,784.42	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ภาษีรวมเนืองจกทะเบียนรถและรถจักรยานยนต์	3,125.00	604.00	224.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ		0.00	455.90	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14777631.39	15,019,883.24	12,723,264.64	13,367,200.00		15,118,500.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	10,191,053.00	14,571,935.00	15,163,268.00	15,500,000.00	3.23 %	16,000,000.00
ถ่ายโอนเลือกทำ						
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	10,191,053.00	14,571,935.00	15,163,268.00	15,500,000.00		16,000,000.00
รวมทุกหมวด	25,861,205.12	30,465,129.71	28,763,242.57	29,720,000.00		31,991,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 31,991,500 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	285,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	230,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามจำนวนรายชื้อของผู้ที่เคยเสียภาษีและรายใหม่		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามจำนวนรายชื้อของผู้ที่เคยเสียภาษีและรายใหม่		
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามจำนวนป้ายที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดตามภาวะเศรษฐกิจ		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	128,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	70,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	3,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	360,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	120,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	240,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	100,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,118,500 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	250,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,500,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	3,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	850,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	16,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	16,000,000 บาท
เลือกทำ		
ตั้งรับไว้ตามที่เคยได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2561และตามที่ได้		
รับจัดเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว		
3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ		
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	695,520.00	695,520.00	695,520.00	695,520.00	0 %	695,520
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	193,200.00	193,200.00	193,200.00	193,200.00	0 %	193,200
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400.00	1,490,400.00	1,490,400.00	1,490,400.00	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,619,120.00	2,619,120.00	2,619,120.00	2,619,120.00		2,619,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,297,840.00	1,029,525.00	963,720.00	1,378,200.00	16.04 %	1,599,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	27,000.00	115,613.38	159,240.00	161,360.00	-8.9 %	147,000
เงินประจำตำแหน่ง	228,600.00	209,250.00	204,000.00	226,000.00	8.85 %	246,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	178,800.00	176,400.00	174,840.00	199,800.00	10.99 %	221,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,732,240.00	1,560,788.38	1,531,800.00	1,995,360.00		2,244,000
รวมงบบุคลากร	4,351,360.00	4,179,908.38	4,150,920.00	4,614,480.00		4,863,120

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,400.00	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,700.00	10,600.00	10,200.00	15,000.00	66.67 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	32,100.00	10,600.00	10,200.00	20,000.00		35,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	500,883.00	866,288.00	756,000.00	894,000.00	-100 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	38,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	720,000
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,927.00	1,906.00	3,688.00	6,000.00	-16.67 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	218,467.00	244,884.00	204,014.70	320,000.00	-21.88 %	250,000
โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	0.00	0.00	0.00	9,000.00	11.11 %	10,000
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100,000.00	200 %	300,000
ทัศนศึกษาดูงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	0.00	291,226.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,280.00	4,175.00	6,230.00	10,000.00	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	728,557.00	1,408,479.00	969,932.70	1,359,000.00		1,405,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,652.00	13,310.00	16,740.00	17,000.00	-11.76 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,099.00	10,079.00	2,022.00	10,000.00	-20 %	8,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	18,400.00	25,000.00	0 %	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	39,749.00	39,696.00	89,001.30	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,670.00	51,280.00	33,930.00	45,000.00	-44.44 %	25,000
วัสดุอื่น	14,330.00	29,600.00	25,695.00	50,000.00	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	100,500.00	143,965.00	185,788.30	247,000.00		203,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	164,539.08	150,674.03	159,975.56	180,000.00	0 %	180,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	127.00	127.00	84.00	600.00	-16.67 %	500
ค่าบริการโทรศัพท์	11,663.00	14,068.86	9,576.38	25,000.00	-40 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	66,867.20	93,235.94	81,756.84	82,000.00	2.44 %	84,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	243,196.28	258,105.83	251,392.78	287,600.00		279,500
รวมงบดำเนินงาน	1,104,353.28	1,821,149.83	1,417,313.78	1,913,600.00		1,922,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	11,700.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 13,000 บีทียู	0.00	0.00	22,500.00	23,000.00	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	88,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะพร้อมเก้าอี้	0.00	5,050.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว)	0.00	0.00	16,000.00	16,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0.00	0.00	7,700.00	7,700.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ(18หน้า/นาทื)	0.00	0.00	2,600.00	3,300.00	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ละ 2,800 บาท	0.00	0.00	5,000.00	5,600.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
โต๊ะหมู่บูชา (หมู่9)	0.00	9,900.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	28,566.00	26,825.00	23,329.00	30,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	139,266.00	44,575.00	77,129.00	85,600.00		0
รวมงบลงทุน	139,266.00	44,575.00	77,129.00	85,600.00		0
รวมงานบริหารทั่วไป	5,594,979.28	6,045,633.21	5,645,362.78	6,613,680.00		6,785,620
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	279,450.00	280,500.00	276,960.00	573,160.00	29.62 %	742,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	10,800.00	40,800.00	40,800.00	40,800.00	0 %	40,800
เงินประจำตำแหน่ง	13,500.00	18,000.00	18,000.00	30,000.00	100 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	134,180.00	134,040.00	136,755.00	139,440.00	7.07 %	149,300
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	24,000.00	54,000.00	52,665.00	54,000.00	-9.81 %	48,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	461,930.00	527,340.00	525,180.00	837,400.00		1,041,720
รวมงบบุคลากร	461,930.00	527,340.00	525,180.00	837,400.00		1,041,720
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00	0 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00		36,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	26,352.00	46,306.50	91,872.00	104,170.00	-100 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	72,000
3.ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงระบบเว็บไซต์เทศบาล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	729.00	810.00	1,000.00	1,500.00	0 %	1,500
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	38,870.00	36,585.00	23,040.00	25,000.00	20 %	30,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมการเกษตรและแหล่งน้ำตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้กับประชาชน(ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	0.00	6,097.00	11,248.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,000
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	7,658.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	1,000.00	400 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	73,609.00	89,798.50	127,160.00	161,670.00		138,500
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	8,163.00	5,062.00	8,559.00	9,000.00	0 %	9,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	500.00	100 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,740.00	16,310.00	14,210.00	15,000.00	0 %	15,000
วัสดุอื่น	1,830.00	0.00	0.00	500.00	100 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	20,733.00	21,372.00	22,769.00	25,000.00		26,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
รวมงบดำเนินงาน	130,342.00	147,170.50	185,929.00	222,670.00		200,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เก็บเอกสาร	0.00	5,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายรูปดิจิทัล	0.00	0.00	13,600.00	16,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INGJET Printer)	4,300.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสแกนเนอร์	0.00	2,990.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA (480 Watts)	3,100.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	23,400.00	8,490.00	13,600.00	21,000.00		0
รวมงบลงทุน	23,400.00	8,490.00	13,600.00	21,000.00		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	615,672.00	683,000.50	724,709.00	1,081,070.00		1,242,220
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	911,207.34	1,026,000.00	1,009,200.00	1,082,840.00	17.09 %	1,267,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	6,720.00	126,720.00	124,865.16	126,720.00	0 %	126,720
เงินประจำตำแหน่ง	52,758.62	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0 %	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	198,180.00	197,940.00	196,080.00	218,760.00	11.68 %	244,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	136,920.00	136,395.00	139,140.00	143,280.00	6.02 %	151,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	53,025.00	50,280.00	52,200.00	-1.26 %	51,540
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,329,785.96	1,630,080.00	1,609,565.16	1,713,800.00		1,932,400
รวมงบบุคลากร	1,329,785.96	1,630,080.00	1,609,565.16	1,713,800.00		1,932,400
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	500.00	8,300.00	7,700.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	500.00	8,300.00	7,700.00	10,000.00		10,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	72,000.00	72,050.00	72,000.00	80,000.00	-100 %	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	64,350.00	82,925.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	0.00	0.00	146,999.52	160,000.00	-100 %	0
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	0.00	0.00	1,728.00	5,000.00	0 %	5,000
เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	0.00	4,943.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,540.00	2,200.00	5,200.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	139,890.00	162,118.00	225,927.52	355,000.00		295,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	21,345.00	30,075.80	28,985.55	40,000.00	-50 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	12,000.00	0.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,497.00	31,692.40	39,540.30	40,000.00	5 %	42,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,490.00	12,740.00	29,059.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	71,332.00	86,508.20	97,584.85	125,000.00		92,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	13,675.00	14,223.00	16,767.00	18,000.00	-16.67 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	13,675.00	14,223.00	16,767.00	18,000.00		15,000
รวมงบดำเนินงาน	225,397.00	271,149.20	347,979.37	508,000.00		412,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	2,200.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เก้าอี้สำนักงานมีล้อแบบปรับขึ้นลงได้	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	5,500.00	10,000.00	12,000.00	14,000.00	0 %	14,000
ตู้บานเลื่อนกระจก	0.00	5,600.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	19,990.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED	0.00	3,300.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	2,590.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	3,100.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	17,315.00	16,410.00	12,250.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	44,115.00	62,390.00	24,250.00	34,000.00		14,000
รวมงบลงทุน	44,115.00	62,390.00	24,250.00	34,000.00		14,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,599,297.96	1,963,619.20	1,981,794.53	2,255,800.00		2,358,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,809,949.24	8,692,252.91	8,351,866.31	9,950,550.00		10,386,240
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	419,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	44,280
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	252,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	840,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	210,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		1,796,280
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		1,796,280
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00		8,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	0.00		8,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	0.00	0.00	0.00		1,804,280
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	350,380.00	349,260.00	346,560.00	393,480.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	14,280.00	44,280.00	44,280.00	44,280.00	-100 %	0
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	205,880.00	205,380.00	203,520.00	229,200.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,000.00	756,000.00	756,000.00	756,000.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	294,000.00	294,000.00	294,000.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,410,540.00	1,678,920.00	1,674,360.00	1,746,960.00		0
รวมงบบุคลากร	1,410,540.00	1,678,920.00	1,674,360.00	1,746,960.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,937.00	18,000.00	20,550.00	23,500.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	2,937.00	18,000.00	20,550.00	23,500.00		0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	3,300.00	0.00	6,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	14,500.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	1,140.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการจัดฝึกอบรม/ฝึกหัดทวน อปพร.	0.00	0.00	0.00	19,000.00	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	2,540.00	20,000.00	150 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	4,440.00	2,540.00	69,500.00		76,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	1,050.00	0.00	2,000.00	-50 %	1,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,500.00	1,330.00	0.00	5,000.00	-60 %	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,649.00	0.00	400.00	3,000.00	-66.67 %	1,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,080.00	0.00	8,600.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	34,526.00	41,704.60	36,736.48	50,000.00	-30 %	35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	6,160.00	7,280.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	470.00	490.00	299.00	1,000.00	0 %	1,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	9,900.00	0.00	20,000.00	400 %	100,000
วัสดุอื่น	2,920.00	700.00	0.00	2,000.00	0 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	48,145.00	61,334.60	53,315.48	118,000.00		180,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	28,658.81	27,876.63	26,079.60	30,000.00	0 %	30,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,655.00	1,593.00	1,240.00	2,000.00	150 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	30,313.81	29,469.63	27,319.60	32,000.00		35,000
รวมงบดำเนินงาน	81,395.81	113,244.23	103,725.08	243,000.00		291,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องรับส่งวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	120,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	57,115.00	0.00	14,500.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	57,115.00	0.00	14,500.00	20,000.00		120,000
รวมงบลงทุน	57,115.00	0.00	14,500.00	20,000.00		120,000
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	0.00	0.00	2,771.45	3,000.00	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	2,771.45	3,000.00		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	2,771.45	3,000.00		0
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	1,549,050.81	1,792,164.23	1,795,356.53	2,012,960.00		411,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,549,050.81	1,792,164.23	1,795,356.53	2,012,960.00		2,215,280

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,202,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	243,600
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	445,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,181,990
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	309,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		5,425,170
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		5,425,170
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	0.00		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00		5,435,170
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,583,060.00	2,272,456.84	2,269,080.00	2,776,760.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	3,600.00	213,600.00	213,600.00	243,600.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	11,000.00	-100 %	0
เงินวิทยฐานะ	126,000.00	284,832.26	260,400.00	352,800.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	785,795.00	1,096,100.00	1,072,725.00	1,100,440.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	115,325.00	362,740.00	348,455.00	364,800.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,613,780.00	4,229,729.10	4,164,260.00	4,849,400.00		0
รวมงบบุคลากร	2,613,780.00	4,229,729.10	4,164,260.00	4,849,400.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	6,200.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	6,200.00	10,000.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	210,298.00	259,874.00	378,998.00	390,000.00	-100 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	372,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	80.00	2,621.00	930.00	4,000.00	0 %	4,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	198,917.52	0.00	187,701.44	205,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	151,550.04	0.00	0.00	100 %	180,000
โครงการปลูกผักสวนครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,500
โครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปลอดโรค	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	18,000
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,500
โครงการวันพ่อ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
โครงการวันแม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	45,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,912.00	45,892.00	43,060.00	73,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กเล็ก	31,853.00	43,935.00	2,199.00	13,600.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,271,510.00	1,252,420.00	1,233,445.00	1,369,550.00	7.19 %	1,468,000
จัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,718,570.52	1,756,292.04	1,866,333.44	2,080,150.00		2,119,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	73,130.00	58,302.00	72,071.00	78,000.00	-42.31 %	45,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	37,415.00	24,724.00	45,496.00	50,000.00	-50 %	25,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	630,751.94	632,844.06	624,455.32	700,000.00	8.57 %	760,000
วัสดุก่อสร้าง	11,725.00	13,543.00	3,889.00	15,000.00	0 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	11,660.00	2,621.40	2,771.00	4,000.00	25 %	5,000
วัสดุไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	82,009.00	75,030.00	128,360.00	130,000.00	-30.77 %	90,000
วัสดุการศึกษา	13,191.00	14,145.00	14,712.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	1,850.00	6,710.00	7,000.00	-28.57 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	859,881.94	823,059.46	898,464.32	1,017,000.00		969,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	53,468.78	54,915.28	66,036.91	73,000.00	-4.11 %	70,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,627.00	2,990.00	3,761.00	6,000.00	16.67 %	7,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	23,840.73	24,019.05	24,091.05	25,000.00	0 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	79,936.51	81,924.33	93,888.96	104,000.00		102,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
รวมงบดำเนินงาน	2,658,388.97	2,661,275.83	2,864,886.72	3,211,150.00		3,190,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	11,600.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ	148,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0.00	12,000.00	0.00	0.00	100 %	6,500
พัดลมติดเพดาน	7,920.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	13,600
เครื่องเล่น DVD	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,500
โทรทัศน์ LED ขนาด 40 นิ้ว	0.00	0.00	9,990.00	16,000.00	-100 %	0
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,900
โทรทัศน์สี LED ขนาด 32 นิ้ว	8,490.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์	0.00	24,900.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,900
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ครุภัณฑ์อื่น						
เครื่องเล่นสนาม	229,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะโรงอาหารอนุบาลพร้อมเก้าอี้	0.00	12,200.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	38,010.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	405,010.00	87,110.00	9,990.00	26,000.00		96,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	150,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		150,000
รวมงบลงทุน	405,010.00	87,110.00	9,990.00	26,000.00		246,400
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	806,000.00	815,000.00	812,000.00	830,000.00	-100 %	0
อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	860,000
รวมเงินอุดหนุน	806,000.00	815,000.00	812,000.00	830,000.00		860,000
รวมงบเงินอุดหนุน	806,000.00	815,000.00	812,000.00	830,000.00		860,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,483,178.97	7,793,114.93	7,851,136.72	8,916,550.00		4,296,400
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเยาวชนและประชาชน	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมชมชนเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน	0.00	6,289.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	6,289.00	0.00	50,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	6,289.00	0.00	50,000.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	29,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	29,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	29,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	29,000.00	6,289.00	0.00	50,000.00		0
รวมแผนงานการศึกษา	6,512,178.97	7,799,403.93	7,851,136.72	8,966,550.00		9,731,570
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	774,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	43,680
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		860,400
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		860,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	0.00		860,400
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	311,000.00	320,940.00	313,440.00	314,120.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	13,680.00	43,680.00	43,680.00	43,680.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	324,680.00	364,620.00	357,120.00	366,800.00		0
รวมงบบุคลากร	324,680.00	364,620.00	357,120.00	366,800.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	7,936.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกอาณาจักร	0.00	0.00	14,268.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	0.00	0.00	6,600.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมงานด้านสุขภาพของชุมชนเทศบาลตำบลลำใหม่	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	2,580.00	3,300.00	7,000.00	114.29 %	15,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	10,516.00	24,168.00	58,000.00		117,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	6,791.00	2,835.00	2,553.00	4,000.00	25 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,134.00	7,051.30	3,339.30	9,000.00	577.78 %	61,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	14,310.00	14,100.00	5,650.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	700.00	5,000.00	-80 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	26,235.00	23,986.30	12,242.30	30,000.00		84,000
รวมงบดำเนินงาน	26,235.00	34,502.30	36,410.30	88,000.00		201,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	59,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	16,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	10,000.00		80,100
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	10,000.00		80,100
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	22,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนเอกชน						
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	22,500.00	0.00	0.00	0.00		60,000
รวมงบเงินอุดหนุน	22,500.00	0.00	0.00	0.00		60,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	373,415.00	399,122.30	393,530.30	464,800.00		341,100
รวมแผนงานสาธารณสุข	373,415.00	399,122.30	393,530.30	464,800.00		1,201,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลลำใหม่	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาของ เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อย โอกาสทางสังคม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00	20,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	20,000.00		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	0.00	20,000.00		0
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	0.00	20,000.00		0
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานสวนสาธารณะ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	266,660.00	262,020.00	259,440.00	296,720.00	9.32 %	324,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	4,440.00	34,440.00	34,440.00	34,440.00	0 %	34,440
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	140,080.00	137,110.00	139,950.00	144,360.00	5.5 %	152,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	23,640.00	52,310.00	49,470.00	51,000.00	-10.24 %	45,780
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	434,820.00	485,880.00	483,300.00	526,520.00		556,880
รวมงบบุคลากร	434,820.00	485,880.00	483,300.00	526,520.00		556,880

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00		1,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.2562	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,240
โครงการส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม ภายในท้องถิ่น	1,350.00	2,076.00	1,152.00	5,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	1,990.00	0.00	2,000.00	300 %	8,000
รวมค่าใช้สอย	1,350.00	4,066.00	1,152.00	8,000.00		23,240
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	1,970.00	607.00	2,000.00	50 %	3,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,347.00	10,479.10	11,968.15	13,000.00	15.38 %	15,000
วัสดุการเกษตร	22,870.00	43,004.00	34,520.00	37,000.00	45.32 %	53,770
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	2,880.00	3,200.00	4,000.00	25 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	9,280.00	5,599.00	8,000.00	25 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	30,217.00	67,613.10	55,894.15	64,000.00		86,770
รวมงบดำเนินงาน	31,567.00	71,679.10	57,046.15	72,000.00		111,010

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้บานเลื่อนกระจก	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	17,600
เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	2,800.00	0.00	5,000.00		39,600
รวมงบลงทุน	0.00	2,800.00	0.00	5,000.00		39,600
รวมงานสวนสาธารณะ	466,387.00	560,359.10	540,346.15	603,520.00		707,490
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	344,410.00	350,020.00	349,200.00	389,940.00	13.86 %	444,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	9,060.00	63,620.00	62,580.00	62,580.00	-4.12 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	216,000.00	216,000.00	11.11 %	240,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	84,000.00	84,000.00	84,000.00	-28.57 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	593,470.00	713,640.00	711,780.00	752,520.00		804,000
รวมงบบุคลากร	593,470.00	713,640.00	711,780.00	752,520.00		804,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	65,700.00	63,900.00	64,800.00	70,000.00	0 %	70,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	800.00	0.00	0.00	2,000.00	0 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	66,500.00	63,900.00	64,800.00	72,000.00		72,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,675.00	229,695.00	312,481.00	313,000.00	-100 %	0
1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	156,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	86,400
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,397.70	8,458.70	4,305.30	12,000.00	900 %	120,000
รวมค่าใช้สอย	113,072.70	238,153.70	316,786.30	325,000.00		362,400
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,530.00	2,520.00	6,930.00	8,000.00	25 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	14,066.00	52,850.00	22,450.00	40,000.00	-50 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	92,330.00	119,501.40	132,759.80	133,000.00	-9.77 %	120,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0.00	3,000.00	66.67 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	7,590.00	8,424.00	8,656.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	115,516.00	183,295.40	170,795.80	195,000.00		166,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	13,380.85	13,788.19	15,134.61	16,000.00	-25 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	13,380.85	13,788.19	15,134.61	16,000.00		12,000
รวมงบดำเนินงาน	308,469.55	499,137.29	567,516.71	608,000.00		612,400
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	11,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	25,669.30	7,300.00	23,015.70	63,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	25,669.30	7,300.00	23,015.70	63,000.00		11,000
รวมงบลงทุน	25,669.30	7,300.00	23,015.70	63,000.00		11,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	927,608.85	1,220,077.29	1,302,312.41	1,423,520.00		1,427,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
รวมแผนงานคณะและชุมชน	1,393,995.85	1,780,436.39	1,842,658.56	2,027,040.00		2,134,890
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา	33,034.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	33,034.00	0.00	0.00	0.00		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	1,110.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	1,110.00	5,000.00		5,000
รวมงบดำเนินงาน	33,034.00	0.00	1,110.00	5,000.00		5,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	5,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	5,000.00		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	33,034.00	0.00	1,110.00	10,000.00		5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานทำนุบำรุงศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และวันสำคัญประจำปี	145,080.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดงานทำนุบำรุงศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและงานสำคัญประจำปี	0.00	0.00	90,812.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการจัดงานทำนุบำรุงศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและวันสำคัญประจำปี	0.00	46,804.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
โครงการเมาลิดสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	43,000
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	4,000
โครงการวันแม่แห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
โครงการสืบสานประเพณีกวนอาซูรอ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,000
โครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	145,080.00	46,804.00	90,812.00	100,000.00		103,000
รวมงบดำเนินงาน	145,080.00	46,804.00	90,812.00	100,000.00		103,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	-100 %	0
เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00		20,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	165,080.00	66,804.00	110,812.00	120,000.00		123,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	198,114.00	66,804.00	111,922.00	130,000.00		128,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	455,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	46,680
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	592,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	182,040
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		1,319,040
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		1,319,040
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,800
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00		51,800
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	0.00		51,800
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.00	0.00		1,370,840
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	380,460.00	392,400.00	382,560.00	435,720.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	16,680.00	46,680.00	46,680.00	46,680.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	537,215.00	536,570.00	551,370.00	561,840.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	80,895.00	195,910.00	189,870.00	193,560.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,057,250.00	1,213,560.00	1,212,480.00	1,279,800.00		0
รวมงบบุคลากร	1,057,250.00	1,213,560.00	1,212,480.00	1,279,800.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	20,310.00	23,210.00	26,120.00	40,800.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	20,310.00	23,210.00	26,120.00	45,800.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	434,476.00	452,662.00	405,552.00	450,000.00	-100 %	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	13,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	432,000
3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	17,606.00	0.00	0.00	100 %	45,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	19,860.00	0.00	39,666.00	55,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	2,380.00	5,990.00	9,000.00	177.78 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	454,336.00	472,648.00	451,208.00	514,000.00		520,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	11,386.00	14,844.00	8,700.00	10,000.00	100 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	37,535.60	9,078.95	83,615.15	100,000.00	-50 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	270.00	1,940.00	540.00	2,000.00	50 %	3,000
วัสดุก่อสร้าง	60,545.00	64,402.00	84,470.00	102,900.00	30.39 %	134,170
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,900.00	0.00	3,110.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,664.00	20,491.90	44,328.00	52,000.00	-71.15 %	15,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	2,500.00	3,250.00	6,240.00	15,000.00	0 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,990.00	8,870.00	8,060.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุอื่น	23,472.00	33,573.00	5,700.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	163,262.60	156,449.85	244,763.15	316,900.00		267,170
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	211,429.08	170,036.28	155,902.60	156,000.00	28.21 %	200,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	211,429.08	170,036.28	155,902.60	156,000.00		200,000
รวมงบดำเนินงาน	849,337.68	822,344.13	877,993.75	1,032,700.00		987,170

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	2,200.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	2,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบสูง	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์	3,200.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์	52,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
อุปกรณ์พ่วงข้างรถจักรยานยนต์	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	8,990.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
1.แท่นตัดไฟเบอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,500
2.สว่านไร้สาย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,500
ครุภัณฑ์สำรวจ						
ล้อวัดระยะทาง	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0.00	0.00	7,100.00	7,100.00	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	2,590.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	3,100.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	152,230.00	160,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	128,790.00	2,590.00	159,330.00	167,100.00		18,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงต่ำเข้าภายในอาคารโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่และระบบประปา	138,200.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงต่ำเข้าภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลำใหม่	126,930.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตและและภายนอกเขตอาคารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่	88,730.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและและภายนอกสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเย็น	106,560.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่	15,390.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	475,810.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	604,600.00	2,590.00	159,330.00	167,100.00		18,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	2,511,187.68	2,038,494.13	2,249,803.75	2,479,600.00		1,005,170
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,511,187.68	2,038,494.13	2,249,803.75	2,479,600.00		2,376,010
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
ค่าชำระหนี้เงินต้น	311,871.80	311,871.80	311,871.80	312,000.00	0 %	312,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	150,056.00	165,956.00	165,737.00	175,000.00	-18.27 %	143,030
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	500,000.00	500,000.00	500,000.00	1,071,300.00	-7.37 %	992,350
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0.00	1,056,000.00	1,062,400.00	1,063,000.00	18.08 %	1,255,200
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0.00	239,200.00	254,400.00	257,000.00	0 %	257,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
สำรองจ่าย	3,172.00	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	73,391.31	75,312.59	76,169.15	76,200.00	-100 %	0
ค่าบำรุงสันนิบาต	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	26,600
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลลำใหม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	476,543.29	388,277.64	424,188.21	572,000.00	11.86 %	639,830
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่าย โอน	0.00	21,480.00	21,480.00	22,000.00	-100 %	0
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
รวมงบกลาง	1,515,034.40	2,758,098.03	2,816,246.16	3,668,500.00		3,818,010
รวมงบกลาง	1,515,034.40	2,758,098.03	2,816,246.16	3,668,500.00		3,818,010
รวมงบกลาง	1,515,034.40	2,758,098.03	2,816,246.16	3,668,500.00		3,818,010
รวมแผนงานงบกลาง	1,515,034.40	2,758,098.03	2,816,246.16	3,668,500.00		3,818,010
รวมทุกแผนงาน	21,862,925.95	25,326,775.92	25,412,520.33	29,720,000.00		31,991,500

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,991,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,785,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,863,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,619,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนผู้บริหารเทศบาลตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และเป็นรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ผู้บริหารเทศบาล ตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่งผู้บริหารเทศบาลตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	193,200 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินสดค่าตอบแทน รายเดือนตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา, รองประธานสภา, เลขานุการสภาและสมาชิกสภาเทศบาล (สำนักปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,244,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,599,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลสามัญ ได้แก่ ตำแหน่งปลัดเทศบาล 1 อัตรา, หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	147,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พสร.)ให้แก่ ตำแหน่งปลัดเทศบาล 1 อัตรา, หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา จำนวนเงิน 27,000 บาท (สำนักปลัด)		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล 1 อัตรา, หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000 บาท (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	246,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนของปลัดเทศบาล 1 อัตรา, หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา (สำนักปลัด)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	221,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,922,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ 5,000 บาท		
2.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้แก่เทศบาล ตั้งไว้ 5,000 บาท (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,405,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	720,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยงานธุรการ จำนวน 1 คน , ปฏิบัติงานทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในบริเวณสำนักงานเทศบาล จำนวน 8 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลตั้งไว้ 2,500บาท สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งงบประมาณไว้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริง ของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ตามหนังสือ ที่ มท.0808.4/ว2381 ลว.28 ก.ค. 2548 2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม ตั้งไว้ 2,500 บาท สำหรับเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาเทศบาล,คณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย , การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	250,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)		
โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 3ข้อ2) (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา เช่น ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและกรณีอื่น ๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	203,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หุมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกา วาดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระชกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระชกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หหมดไป โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)	จำนวน 100,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล 3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)	จำนวน 25,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	279,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลและค่าไฟฟ้าสาธารณะ (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ค่าบำรุง ค่าใช้โทรศัพท์กลางในการติดต่อราชการในสำนักงาน (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน (สำนักปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,242,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,041,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,041,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	742,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	40,800 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.)ให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา จำนวนเงิน 10,800 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา จำนวน 30,000 บาท (กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,700 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 18,700 บาท		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองวิชาการและแผนงาน)		
งบดำเนินงาน	รวม	200,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่5)พ.ศ.2540 ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	138,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองวิชาการและแผนงาน)		
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลและงานธุรการ จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน (กองวิชาการและแผนงาน)		
3. ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงระบบเว็บไซต์เทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี , ค่าต่ออายุโดเมนเนมรายปี , ค่าบริการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์เทศบาลตำบลลำใหม่ เพื่อเป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์หน่วยงานและให้บริการข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน (กองวิชาการและแผนงาน)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองวิชาการและแผนงาน)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
งาน หรือไปติดต่อราชการ (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวม
ถึงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง,ค่าใช้จ่ายใน
การสนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่อง
เขียน ค่าอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการจัด
ประชุมประชาคม/ประชุมคณะกรรมการพัฒนา ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นสำหรับจัดโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
- 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวัน
ที่ 29 มกราคม 2559 เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวัน
ที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผน
พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2559
- 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว
1617 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2560 เรื่องเผยแพร่เอกสารประเด็นคำถาม
แนวทางการปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564
) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดที่1
- 7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247ลงวันที่ 3
พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่
ปี (พ.ศ.2561-2564)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-
2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 31
(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่ ซึ่งเป็นการจัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือนที่เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต นำมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลลำใหม่ ได้แก่ ค่าจ้างในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความเป็นพื้นฐานของอปท. , ค่าจ้างในการบันทึกข้อมูล , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที 9 ลำดับที่ 4 (กองวิชาการและแผนงาน)	จำนวน	7,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองวิชาการและแผนงาน)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	26,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว ยางลบกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดับบลิวหมึก น้ำหมึก ปรี้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองวิชาการและแผนงาน)	จำนวน	9,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรวจไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล

ผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ

รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุอื่น	จำนวน	1,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองวิชาการและแผนงาน)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,358,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,932,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,932,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,267,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง พร้อมทั้งเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 1 อัตรา , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา , เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	126,720 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.) ให้กับตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา จำนวนเงิน 6,720 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง 1อัตรา ,เจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา ,เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000บาท (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง 1 อัตรา (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	244,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำสังกัดกองคลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุง ค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและทรัพย์สิน 1 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและทรัพย์สิน 1 อัตรา (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	151,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,540 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา จำนวนเงิน 21,540 บาท		
2.สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	412,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (กองคลัง)		
ค่าใช้สอย	รวม	295,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยงานธุรการ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้แก่เจ้าพนักงานจ้าง ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน (ค่าอาหารทำการนอกเวลา) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 443 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที 8 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายแผ่นพับ ในการรับชำระภาษี รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	92,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว ยางลบกระดาษ กาว สมุด ขนของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระบอกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา เฟืองกรองแสง

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000บาท (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ภัณฑ์ต่างๆ ในการส่งหนังสือติดต่อราชการ ตลอดจนค่าโทรเลขในการติดต่อราชการของเทศบาล ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรรวมทั้งอากรแสตมป์ (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	14,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	14,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.กว้างxลึกxสูง ขนาดไม่น้อยกว่า 1188x457x1830 มม. -เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งซื้อตามราคาที่สืบจากท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 78 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,804,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,796,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,796,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	419,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	44,280 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พลร.) ให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 14,280 บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างแก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	840,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ให้แก่ พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา , พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	210,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา , พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 210,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	411,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	291,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	76,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการ ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า
สาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
---------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
กระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วย
งาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาวยาว ยางเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษ
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่ง
พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรวจไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระบอกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา เฟืองกรองแสง

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องหนึ่ง
 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถังมือ แอลกอฮอล์ สายยาง
- รวมถึงวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจาปใส่กล้องถ่ายรูป
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี รูปสีนหรือภาพถ่ายที่ได้จากการล้างอัดขยาย

รวมถึงวัสดุโฆษณาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รองเท้ายางดับเพลิงชนิดครึ่งน่อง พื้นเสริมเหล็กกันของแหลมชนิดกันพื้นตะปู เสริมหัวเหล็กทองเหลือง

รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ

รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิงโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อต่าง ๆ หัวฉีดน้ำ หัวฉีดฝอย หัวฉีดโฟม รวมถึงวัสดุดับเพลิงอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)	จำนวน 100,000 บาท
วัสดุอื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)	จำนวน 2,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 35,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสถานดับเพลิงเทศบาลตำบลลำใหม่	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสถานดับเพลิงเทศบาลตำบลลำใหม่	

งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	120,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อใช้รับ-ส่งวิทยุ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงาน การแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล จำนวน 10 เครื่อง -โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.ระบบ VHF/FM 2.ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายยาง เหล็กพับ ตั้งชื่อจำนวน 10 เครื่อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 23 ลำดับ ที่ 16 -ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,435,170 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,425,170 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,425,170 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,202,920 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา พร้อมทั้ง เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 อัตรา , นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ 1 อัตรา จำนวนเงิน 756,240 .-บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาน ศึกษา คต.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู คต.2 จำนวน 2 อัตรา , ครู คต.1 จำนวน 1 อัตรา ,ครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา จำนวน เงิน 1,856,040 .-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครู คต.2 ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา , ครู คต.1 ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน เงิน 590,640.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	243,600 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้กับตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ 1 อัตรา จำนวนเงิน 3,600.-บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา คต.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู คต.2 จำนวน 2 อัตรา , ครู คต.1 จำนวน 1 อัตรา , ครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 150,000.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) 4.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง ครู คต.2 ครูผู้ช่วยดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา , ครู คต.1 ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 60,000.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	445,200 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา คต.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู คต. 2 จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 403,200.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้แก่ ครู คต.2 ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 42,000.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,181,990 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 569,400.-บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป 1 ตำแหน่ง ภารโรง 1 อัตรา , คนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวนเงิน 612,590.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

309,460 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา, พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 46,840.- บาท
- 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา จำนวนเงิน 22,620.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป)
- 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา, พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป)
- 4.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง 1 อัตรา , คนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.- บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

10,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงาน ชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ (กองการศึกษา)

จำนวน

10,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

4,296,400 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

3,190,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

2,119,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา)

2.ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

372,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติหน้าที่พี่เลี้ยงเด็ก จำนวน 2 คน , คนทำความสะอาดสถานศึกษา จำนวน 1 คน , ภารโรงดูแลทำความสะอาดและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตลอดจนเปิด - ปิดอาคารเรียนของสถานศึกษา จำนวน 1 คนในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนเงิน 288,000 บาท
- 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเย็น จำนวน 2 คน ในอัตราจ้างเดือนละ 3,500 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	4,000 บาท
1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 3,000.-บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล -ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 8 ก.ค. 2548 2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการ ตั้งไว้ 1,000.-บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองการศึกษา)	จำนวน	180,000 บาท
โครงการปลูกผักสวนครัว -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกผักสวนครัว เช่น ดิน ปลูกเมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย ค่าเครื่องปรุงอาหาร อุปกรณ์การเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,000 บาท
โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,500 บาท

โครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬากีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,000 บาท
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่ารถบัส ค่าบัตรเข้าชม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬากีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2561 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	18,000 บาท
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬากีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,500 บาท
โครงการวันพ่อ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อของสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬากีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,000 บาท
โครงการวันแม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่ของสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬากีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)	จำนวน	3,000 บาท

โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

จำนวน

45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2561หน้าที่ 41 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,468,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้		
(1)เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ได้แก่		
1.1 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 20,000		
-บาท		
1.2 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จำนวน 9,600.-บาท		
1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุด		
โรงเรียน จำนวน 100,000.-บาท		
1.4 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จำนวน 50,000		
-บาท		
1.5 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อปท		
. จำนวน 12,000.-บาท		
1.6 ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถาน		
ศึกษา จำนวน 15,000.-บาท		
(2)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ		
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่		
2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 211,000.-บาท		
2.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 26,000.-บาท		
2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 26,000.-บาท		
2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 39,000.-บาท		
2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 55,900.-บาท		
(3)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่		
3.1 ค่าจัดการเรียนการสอน		
- เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน		
สังกัด จำนวน 2 แห่ง คือ ศพด.บ้านตลาดลำใหม่ ศพด.บ้านน้ำ		
เย็น จำนวน 93,500.-บาท		
(4)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน		
- เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในสถานศึกษาสังกัด		
เทศบาลตำบลลำใหม่ จำนวน 3 แห่ง คือโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำ		
ใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำ		
เย็น จำนวน 790,000.-บาท		
(5)เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่		
จังหวัดชายแดนใต้ เพื่อสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของ		
ความเป็นชาติ		
-เพื่อสนับสนุนการจัดหาสื่อการจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของ		
ความเป็นชาติให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่และศูนย์พัฒนา		
เด็กเล็กบ้านน้ำเย็น แห่งละ 10,000.-บาท รวมเป็นเงิน 20,000.-บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท		
0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ		
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อที่ 3 , 5		
หน้าที่ 62-65		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและ		
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 6-7 ลำดับที่ 2		
(กองการศึกษา)		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
 ประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า
 สาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

969,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
 ตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
 ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
 ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
 พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
 กระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วย
 งาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
 ผิด เทปกาวยาว เย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
 ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษ
 คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่ง
 พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
 พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
 จ่ายตามงบประมาณ
 (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

760,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล, โรงเรียน (สพฐ) และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ลำดับที่ 2 หน้า 62

(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ก้อน กิม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ส่วาน โกส่วม อ่างล้างมือ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล

รวมถึงวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระบอกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา เฟืองกรองแสง

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้า

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้เบดมินตัน ลูกเบดมินตัน ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เสาคาข่ายกีฬา

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ

รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุศึกษาที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุศึกษาโดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก แบบจำลองภูมิประเทศ กระดานลื่นพลาสติก รวมถึงวัสดุศึกษาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	102,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลำใหม่ (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลำใหม่ (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ (กองการศึกษา)		

งบลงทุน	รวม	246,400 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	96,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	6,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารประจำกองการศึกษา จำนวน 1 ตู้โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1)ขนาดไม่น้อยกว่า 1188x457x1830 มม. 2)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) -เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งซื้อตามราคาที่สืบจากท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 36 ลำดับที่ 29 (กองการศึกษา)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	จำนวน	13,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่ โดยคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2)ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 3)มีระบบแฟลชในตัว 4)สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5)สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6)มีกระเป๋าบรรจุกล้อง -ตั้งซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า75 ลำดับที่ 1 ข้อ 4 (กองการศึกษา)		
เครื่องเล่น DVD	จำนวน	10,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน 3 เครื่อง ประจำ รร.อนบาลเทศบาลตำบลลำใหม่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1 ช่องต่อสัญญาณภาพ ระบบ HDMI 2 มีช่องเสียบ USB 3 ระบบเสียงสเตอริโอ 4 เล่นแผ่น CD/DVD/MP3 -เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งซื้อตามราคาที่สืบจากท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2561) หน้า75 ลำดับที่ 1 ข้อ 3 (กองการศึกษา)		

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

จำนวน

30,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ LED จำนวน 3 เครื่อง ประจำ รร.อนบาล เทศบาลตำบลลำใหม่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)1920x1080 พิกเซล
- 2)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 32 นิ้ว
- 3)แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- 4)ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- 5)ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับ

ไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์

- 6)มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

-ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่75 ลำดับที่ 1 ข้อ 1

(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

จำนวน

22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ประจำ รร.อนบาล ทต.ลำใหม่ จำนวน 1 เครื่อง และประจำ ศพด.บ้านตลาดลำใหม่ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2)เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3)ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4)พร้อมใบมีด

-ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 33 ลำดับที่ 26

(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

7,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก(Inkjet) ประจำ ศพด. บ้านน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และFAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 - 2)ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก(Inkjet)
 - 3)มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
 - 4)มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ15ภาพต่อนาที(ipm)
 - 5)มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10ภาพต่อนาที (ipm)
 - 6)สามารถสแกนเอกสาร ขนาด (ขาว-ดำ) ได้
 - 7)มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
 - 8)มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - 9)สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - 10)สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - 11)สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์
 - 12)มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 13)มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1 ช่อง
 - 14)สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)ได้
 - 15)มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - 16)สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter , Legal, และCustom
- ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561หน้า 34 ลำดับที่ 27

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องประจำกองการศึกษาและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - 2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2561 หน้า 35 ลำดับที่ 28 (กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ โรงเรียนละ 150,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2461 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	860,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	860,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่	จำนวน	860,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่		
-ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	860,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	860,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	860,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	774,720 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข 1 อัตรา , เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	43,680 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 13,680 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	341,100 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	201,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	117,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล งานธุรการทั่วไป จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท กำหนดตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานเทศบาล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า , ค่าจ้างสำรวจสุนัขและแมว , ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
-เป็นไปตาม พ.ร.บ.โรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.2535		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
-เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เม.ย.2561		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2027 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินคำบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ

รวม

84,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

61,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องหนึ่ง 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ฤกษ์มือ แอลกอฮอล์ สายยาง รวมถึงวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 2,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ

รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุอื่น

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส

รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	80,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,100 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า (หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหนะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น) -ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	16,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลกลางไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz. หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 4 GB 3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4) มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ 7) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย -ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ 1) มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 600X600 dpi 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm) 3) มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5) สามารถใช้กับกระดาษ A4 , Latter , Legal และcustom 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480Watt) 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที -ตั้งชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 13 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข โดยสนับสนุนงบประมาณให้ชุมชน ละ 20,000 .- บาท ให้คณะกรรมการชุมชน ทั้ง 3 ชุมชน ในการจัดทำโครงการพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ หรือตามความเหมาะสมกับ ปัญหาและบริบทของพื้นที่ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว /2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่ว ไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 11-12 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	707,490 บาท
งบบุคลากร	รวม	556,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	556,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	324,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ให้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ ชำนาญ งาน 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	34,440 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.)ให้กับตำแหน่งเจ้า พนักงานสวนสาธารณะ ชำนาญงาน 1อัตรา จำนวนเงิน 4,440 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชาย แดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ ชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	152,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่ง สวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,780 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่งสวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 15,780- บาท 2..เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชาย แดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่งสวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	111,010 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติกรณีจำเป็นเร่งด่วน (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	23,240 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)		
โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.2562	จำนวน	3,240 บาท
-สำหรับจ่ายเป็นค่าการดำเนินโครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.2562 เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 แก้ไขถึงฉบับที่13 พ.ศ.2552		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2561 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 30 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพดี (กองช่าง)		

คำวัสดุ**รวม****86,770 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****3,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ นำติ่มสำหรับบริการประชาชน

รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน****15,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้

1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

53,770 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตรโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ

รวมถึงวัสดุเกษตรอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ

รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000บาท (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	39,600 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	39,600 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้	จำนวน	17,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.เป็นเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ 2.แบบเครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ 3.ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี 4.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.9 แรงม้า 5.ใบมีดขนาดไม่น้อยกว่า 29.5 นิ้ว -ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 30 ลำดับ 23 (กองช่าง)		

เครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด -ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 22 (กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,427,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	804,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	804,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	444,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตราและพนักงานขับรถขยะ 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ สังกัดกองสาธารณสุข ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา, พนักงานขับรถขยะ 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ 1 อัตรา , คนงานทั่วไป 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ 1 อัตรา, คนงานทั่วไป 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	612,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติกรณีจำเป็นเร่งด่วน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ งานกำจัดขยะมูลฝอย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	362,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลนครยะลา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าวัสดุ	รวม	166,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้		
1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋		
2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ นำดื่มสำหรับบริการประชาชน		
รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระชกไถ่มน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระชกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หมดไป โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 120,000 บาท
วัสดุการเกษตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตรโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้กากากป้องกันแก๊สพิษ รวมถึงวัสดุเกษตรอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 5,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 10,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในงานสาธารณสุขให้กับการไฟฟ้า จังหวัดยะลา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบลงทุน	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน	จำนวน	11,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด -ตั้งชื่อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม ปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาโดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแชร์ บอล ไม้เบดมินตัน ลูกเบดมินตัน ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เสตาข่ายกีฬา รวมถึงวัสดุกีฬาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาของสิ่งทีจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	123,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	103,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	103,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าปัจจัยไทยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)		
โครงการเมล็ดสัมพันธ์	จำนวน	43,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมล็ดสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)		
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)		

โครงการสืบสานประเพณีกวนอาซุร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีกวนอาซุร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าปัจจัยไทยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)	จำนวน	6,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบและเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)	จำนวน	5,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอเมืองยะลา ตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ประจำปี 2562 -เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองยะลา ที่ ยล 0118/ว 0375 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 เรื่อง โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,370,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,319,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,319,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	455,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	46,680 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.)ให้กับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตราจำนวนเงิน 16,680 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้กับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	592,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่ พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 1 อัตรา , ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 2 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	182,040 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 1 อัตรา , ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 2 อัตรา ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1อัตรา จำนวนเงิน 62,040 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 1 อัตรา , ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 2 อัตรา ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000 บาท (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	51,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบฯ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วน (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (กองช่าง)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,005,170 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	987,170 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาลตำบลลำใหม่ , งานตัดหญ้า , ตัดแต่งกิ่งไม้สองทาง , งานซ่อมบำรุงถนน ระบายน้ำ และงานของกองช่าง จำนวน 6 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การจัดทำป้าย แผ่นพับ การโฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	267,170 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว เย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ นำตีพิมพ์สำหรับบริการประชาชน รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงกะหล่ำ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

134,170 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถสว่าม อ่างล้างมือ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล

รวมถึงวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระบอกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หหมดไป โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000บาท (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	200,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	18,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร -เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งซื้อราคาที่สูงจากท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)		
ครุภัณฑ์โรงงาน		
1.แท่นตัดไฟเบอร์	จำนวน	6,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) กำลังไฟฟ้าที่ใช้ไม่น้อยกว่า 2,200 W 2) เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัด 355 มม.(14") -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งซื้อราคาที่สูงจากท้องตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 18 (กองช่าง)		
2.สว่านไร้สาย	จำนวน	8,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ความสามารถในการเจาะโลหะ ไม่น้อยกว่า 13 มม. 2) ความสามารถในการเจาะไม่น้อยกว่า 36 มม. (1/2"/1-7/16") -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งซื้อตามราคาที่สูงจากท้องตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 20 (กองช่าง)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,818,010 บาท
งบกลาง	รวม	3,818,010 บาท
งบกลาง	รวม	3,818,010 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	312,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระหนี้เงินต้นตามสัญญาเงินกู้ กสท. เลขที่ 782/51/53 ลงวันที่ 9 ก.พ. พ.ศ.2553 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

143,030 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- ในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด กำหนดอัตราสมทบเงินกองทุนประกันสังคม พ.ศ.2556 ร้อยละ 5
- ค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพ เป็นเงิน 2,860,600 บาท คิดเป็นเงิน 143,030 บาท
- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 มาตรา 47
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

จำนวน

992,350 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ การประปา เทศบาลตำบลลำใหม่ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

1,255,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว
- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า55 ข้อ3) (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

257,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้
- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า55 ข้อ4 (สำนักปลัด)

สำรองจ่าย -เพื่อจ่ายเงินในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เป็นส่วนรวม ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้โดยตั้งตามดุลพินิจของผู้บริหารองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าบำรุงสันนิบาต เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. ในอัตราไม่น้อยกว่า 1/6% ของรายรับจริงที่ผ่านมาไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท (สำนักปลัด)	จำนวน	26,600 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลำไ้ม -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนได้รับสิทธิประโยชน์ สนับสนุนหน่วยงานบริการสุขภาพ เสริมสร้างสุขภาพโดยประชาชนและชุมชน พัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน -ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1063 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 -ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564) แก้ไขครั้งที่ 1/2561 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือ -เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้ราชการ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ.2553 ลงวันที่ 26 มกราคม 2554 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)	จำนวน	639,830 บาท
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)	จำนวน	22,000 บาท

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลืองบประมาณ รายจ่ายเฉพาะการประปา		992,350							
		เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการ การถ่ายโอน		22,000							
		เงินช่วยเหลือ		20,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		ค่าบำรุงสันนิบาต		26,600							
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลลำ ใหม่		50,000							
		ค่าชำระหนี้เงินต้น		312,000							
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม		143,030							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		1,255,200							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		639,830							
		สำรองจ่าย		100,000							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ		257,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก									120,000
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									1,490,400
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล									193,200
		เงินเดือนนายก/รองนายก									695,520
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก									120,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			592,800		392,300		1,181,990	840,000	301,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลืองบประมาณ รายจ่ายเฉพาะการประปา	992,350
		เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	22,000
		เงินช่วยเหลือ	20,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	
		ค่าบำรุงสันนิบาต	26,600
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลลำ ใหม่	50,000
		ค่าชำระหนี้เงินต้น	312,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	143,030
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	1,255,200
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	639,830
		สำรองจ่าย	100,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	257,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล	193,200
		เงินเดือนนายก/รองนายก	695,520
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	120,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	3,308,290

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ		150,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		727,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		907,520
		เงินเดือนพนักงาน		8,787,480
		เงินวิทยฐานะ		445,200
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		1,162,200
		เงินประจำตำแหน่ง		492,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		85,800
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000
		ค่าเช่าบ้าน		36,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		72,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		8,000
		1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย		156,000
		1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ		70,000
		2.ค่าจ้างเหมาบริการ		1,754,400
		3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		42,000
		3.ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงระบบเว็บไซต์เทศบาล		10,000
		3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์		5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ		72,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		10,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร		45,000				180,000	20,000	350,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการใน อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร				10,000				30,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการใน อาณาจักรและนอก อาณาจักร					20,000			
		โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน								100,000
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น								10,000
		โครงการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล								10,000
		โครงการประเพณีวัน ขึ้นปีใหม่			8,000					
		โครงการปลูกผักสวน ครัว						3,000		
		โครงการผลิตสื่อการ เรียนการสอน						3,500		
		โครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม								10,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัด เก็บภาษี								5,000
		โครงการเมล็ด สัมพันธ์			43,000					
		โครงการรณรงค์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กปลอด โรค						3,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	595,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	40,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	20,000
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000
		โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	10,000
		โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	8,000
		โครงการปลูกผักสวนครัว	3,000
		โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	3,500
		โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	10,000
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	5,000
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์	43,000
		โครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค	3,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง							18,000		
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้							3,500		
		โครงการวันพ่อ							3,000		
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ				4,000					
		โครงการวันแม่							3,000		
		โครงการวันแม่แห่งชาติ				22,000					
		โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. 2562					3,240				
		โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ							45,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา							1,468,000		
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี						10,000			
		โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่									7,000
		โครงการสืบสานประเพณีกวนอาฮุร่อ				10,000					
		โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง				5,000					
		โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา				6,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	18,000
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	3,500
		โครงการวันพ่อ	3,000
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ	4,000
		โครงการวันแม่	3,000
		โครงการวันแม่แห่งชาติ	22,000
		โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ .2562	3,240
		โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	45,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,468,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	10,000
		โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่	7,000
		โครงการสืบสานประเพณีกวนอาซูรอ	10,000
		โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	5,000
		โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	6,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสืบสาน ประเพณีสารทเดือนสิบ			5,000						
		โครงการอบรมให้ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้ บริหาร สมาชิกสภา									10,000
		จัดการเลือกตั้งผู้ บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น									300,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		25,000			128,000	15,000	5,000	50,000	35,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		15,000			15,000	2,000		10,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000			20,000		3,000	20,000	35,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000			10,000	5,000	90,000	1,000	60,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		50,000						2,000	1,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		15,000			135,000	61,000	5,000	35,000	142,000
		วัสดุกีฬา			5,000				1,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง								100,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		3,000			10,000		25,000	1,000	8,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						10,000		5,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)							760,000		
		วัสดุการเกษตร					58,770				
		วัสดุก่อสร้าง		134,170					15,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								3,000	
		วัสดุสำนักงาน		20,000			4,000	5,000	45,000	1,000	44,000
		วัสดุอื่น		10,000				1,000	5,000	2,000	31,000
		วัสดุการศึกษา							20,000		
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม							25,000		84,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล							7,000	5,000	500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสืบสาน ประเพณีสัราทเดือนสิบ	5,000
		โครงการอบรมให้ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้ บริหาร สมาชิกสภา	10,000
		จัดการเลือกตั้งผู้ บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น	300,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	258,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	42,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	88,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	176,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	53,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	393,000
		วัสดุกีฬา	6,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	100,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	47,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์	15,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)	760,000
		วัสดุการเกษตร	58,770
		วัสดุก่อสร้าง	149,170
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000
		วัสดุสำนักงาน	119,000
		วัสดุอื่น	49,000
		วัสดุการศึกษา	20,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม	109,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	12,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		200,000			12,000		70,000	30,000	180,000
		ค่าบริการไปรษณีย์									15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์									15,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		ตู้เก็บเอกสาร							6,500		14,000
		โต๊ะคอมพิวเตอร์		3,000							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์									
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)						16,000			
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึก (Inkjet)							7,900		
		เครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ						2,600			
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA						2,500	5,000		
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
		เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้					17,600				
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง							22,000		
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ อ่อน					33,000				
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ									
		เครื่องรับส่งวิทยุ								120,000	
		ครุภัณฑ์การเกษตร									
		เครื่องพ่นหมอกควัน						59,000			
		ครุภัณฑ์โรงงาน									
		1.แท่นตัดไฟเบอร์		6,500							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	492,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์	15,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	
		ตู้เก็บเอกสาร	20,500
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	3,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึก (Inkjet)	7,900
		เครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	2,600
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,500
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
		เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	17,600
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง	22,000
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ อ่อน	33,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	
		เครื่องรับส่งวิทยุ	120,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร	
		เครื่องพ่นหมอกควัน	59,000
		ครุภัณฑ์โรงงาน	
		1.แท่นตัดไฟเบอร์	6,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	2.ส่วนไร้สาย		8,500							
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
		กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล							13,600		
		เครื่องเล่น DVD							10,500		
		โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)							30,900		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ							150,000		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน									
		เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข						60,000			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา			20,000						
		อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่							860,000		
รวม			3,818,010	2,376,010	128,000	2,134,890	1,201,500	9,731,570	2,215,280	10,386,240	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	2.ส่วนไร้สาย	8,500
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
		กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล	13,600
		เครื่องเล่น DVD	10,500
		โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	30,900
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	150,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	
		เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	60,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
		เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	20,000
		อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่	860,000
รวม			31,991,500

ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการ
ประปา)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

รายรับงบประมาณรายจ่าย - เฉพาะการ เทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)

คำแถลง			
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562			
รายรับ	รับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
ประเภทรายรับ			
1.ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	548,992.00	505,000.00	550,000.00
2.ค่าจำหน่ายน้ำจากท่อธาร			
3.ค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ	7,902.00	6,000.00	8,000.00
4.เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะกา	500,000.00	1,071,300.00	992,350.00
5.ดอกเบี้ย	10,635.63	10,000.00	15,000.00
6.ผลประโยชน์อื่น			
ค่าขายเศษของ		500.00	
ค่าธรรมเนียม	690.00	1,200.00	1,150.00
ค่าแรง	1,415.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายรับ	1,069,634.63	1,596,000.00	1,568,500.00

รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย - เฉพาะการ เทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)

คำแถลง			
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561			
รายรับ	จ่ายจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
1.งบกลาง	13,947.00	15,000.00	14,400.00
2.งบบุคลากร	339,420.00	778,320.00	783,600.00
3.งบดำเนินการ	689,304.48	697,680.00	714,000.00
4.งบลงทุน	18,590.00	105,000.00	56,500.00
รวมรายจ่าย	1,061,261.48	1,596,000.00	1,568,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ
งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 1,568,500 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 1,568,500 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	550,000 บาท
ประมาณการรายรับรายได้จากการจำหน่ายน้ำประปาใกล้เคียงกับปีที่แล้ว		
ค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ	จำนวน	8,000 บาท
เป็นรายได้ที่ได้รับจากค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ		
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	จำนวน	992,350 บาท
เป็นเงินงบประมาณทั่วไปที่ช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ		
ดอกเบี้ย	จำนวน	15,000 บาท
เป็นรายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝาก		
ผลประโยชน์อื่น	รวม	3,150 บาท
ค่าธรรมเนียม	จำนวน	1,150 บาท
เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดตั้งมาตรวัดน้ำ		
ค่าแรง	จำนวน	2,000 บาท
เป็นรายได้ค่าแรงจากการติดตั้งมาตรวัดน้ำ		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,568,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 14,400 บาท

งบกลาง	รวม	14,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	14,400 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง 2.โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด กำหนดอัตราสมทบ เงินทุนประกันสังคม พ.ศ. 2556 ร้อยละ 5 3.ฐานอำนาจ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง 4.ค่าจ้างพนักงาน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 288,000 บาท คิดเป็นเงิน 14,400 บาท (กองการประปา)		

งบบุคลากร เป็นเงิน 783,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	783,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	393,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการประปา 1 อัตรา (กองการประปา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการ ประปา 1 อัตรา (กองการประปา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	270,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่กองการประปาให้ แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำ ประปา 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา (กองการประปา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	77,100 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 1 อัตรา จำนวนเงิน 17,100 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชาย เแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่ว ไป 1 อัตรา จำนวนเงิน 60,000 บาท (กองการประปา)		

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 714,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติกรณีจำเป็นเป็น แรงด่วน (กองการประปา)		

ค่าใช้สอย**รวม****240,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

220,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ จำนวน 4,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการประปา)
2. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 216,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบริการ ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดและจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 คน ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดและเก็บค่าน้ำประปา จำนวน 1 คน , ปฏิบัติหน้าที่บันทึกข้อมูลและงานธุรการ จำนวน 1 คน อัตราจ้างเดือนละ 6,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้คนละ 12 เดือน (กองการประปา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการประปา)

ค่าวัสดุ**รวม****109,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขอบเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกเล้าโพง แผงวงจร ผัง แสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการประปา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล

รวมถึงวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการประปา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระบอกแก๊สมัน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง 3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการปะปา)	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลือง หดไป โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการปะปา)	จำนวน	8,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการปะปา)	จำนวน 3,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000บาท (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้ 1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล 3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการปะปา)	จำนวน 5,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	1,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	360,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับเครื่องสูบน้ำประปาและใช้ในกองการประปาเทศบาลตำบลลำใหม่ (กองประปา)		
งบลงทุน เป็นเงิน 56,500 บาท		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	56,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล ซัมเมอร์ส จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ขนาด 2 แรง 3 เฟส -เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ จึงตั้งซื้อตามราคาที่สืบจากท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 36 (กองการประปา)		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

6,500 บาท

เครื่องควบคุมระบบไฟฟ้า (บล็อกคอนโทรล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องควบคุมระบบไฟฟ้า (บล็อกคอนโทรล) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1.ขนาด 2 แรง 3 เฟส

2.เครื่องควบคุมจะตัดวงจรกรณีมีกระแสไฟฟ้าเกินหรือตก

3.เครื่องควบคุมจะตัดการทำงานของปั๊มกรณีฟ้าผ่า

4.เครื่องควบคุมจะตัดการทำงานของกรณีไฟฟ้าลัดวงจร

5.ปั๊มจะไม่ทำงานกรณีไม่มีน้ำในท่อดูด เพื่อกันท่อน้ำบวมและปั๊มเสีย

6.เครื่องควบคุมจะมีป้ายบอกกระแสไฟฟ้า V/A กระแสไฟเกินของปั๊มน้ำ

-เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ

ประมาณ 1 สำนักงบประมาณ จึงตั้งซื้อตามราคาที่สืบจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัด

เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 37 (กองการประปา)